

«Утверждаю»

Директор

ГБОУ гимназия №1522

В.В.Воробьева

«12» 01 2015 г.



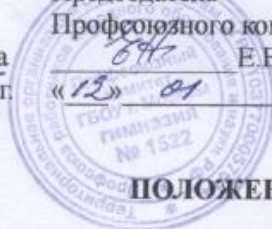
«Согласовано»

Председатель

Профсоюзного комитета

Е.В.Ниткина

«12» 01 2015 г.



«Согласовано»

Председатель

Управляющего совета

М.Р.Хлупнов

«12» 01 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕДУПРЕЖДЕНИИ ПРОПУСКОВ УРОКОВ И ОПОЗДАНИЙ В ГИМНАЗИИ № 1522

#### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом гимназии разработано настоящее положение, устанавливающее порядок организации педагогической деятельности и комплекс административных мер по предупреждению опозданий и пропусков учебных занятий.

1.2. Положение о предупреждении пропусков уроков учащимися утверждается Педагогическим советом и Управляющим советом гимназии, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Посещаемость оценивается уровнем реального присутствия учащихся на уроках. Посещаемость ниже 85% соответствует критическому уровню.

1.4. Учащиеся, имеющие более 20 пропусков уроков без уважительных причин за аттестуемый период (четверть, триместр, полугодие, год) являются прогульщиками и ставятся на учет в «группу риска» в гимназии. Нарушителями дисциплины являются учащиеся, имеющие 2 и более опозданий на уроки в течение недели без уважительной причины.

1.5. Уважительными причинами пропусков уроков считаются:

- амбулаторное, стационарное, санаторное лечение;
- вызов на плановый медицинский осмотр по заявлению школьного врача;
- внеклассные мероприятия, проводимые в учебное время по приказу директора;
- освобождение учащихся директором гимназии по заявлению в форме делового письма, заверенного внешкольной организацией в связи с участием в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.п. районного, городского, областного, российского и международного уровней при наличии заявления родителей об освобождении обучающихся от занятий;

особые семейные обстоятельства (по письменному заявлению родителей и иных законных представителей интересов учащихся).

- освобождение учащихся осуществляется директором школы на основании положительной характеристики учащихся, учителей-предметников, администрации;

1.6. Пропусками без уважительных причин являются пропуски уроков без оснований, а именно, не подтвержденные медицинскими справками, письменными заявлениями родителей, классных руководителей, представителей учреждений дополнительного образования, приказами директора.

## **II. Цели и задачи**

- 2.1. Основной целью предупреждения пропусков уроков является обеспечение высокого уровня общей успеваемости и профилактики вредных привычек и безнадзорности.
- 2.2. Формирование персональной ответственности каждого обучающегося за выполнение Устава, распорядка дня и режима работы гимназии.
- 2.3. Перед педагогическим коллективом стоят следующие задачи:
  - своевременное выявление и анализ причин пропусков уроков обучающимися;
  - информирование родителей о количестве пропущенных уроков без уважительных причин;
  - информирование родителей и обучающихся о последствиях пропусков учебных занятий: постановка на учет в «группу риска» в гимназии, передача документов в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав с последующей постановкой на учет в детскую комнату милиции.

## **III. Организация педагогической деятельности по предупреждению пропусков и опозданий**

- 3.1. Текущий учет посещаемости осуществляется:
  - учителями-предметниками поурочно в электронном журнале;
  - классными руководителями и дежурными учащимися ежедневно и еженедельно.
- 3.2. Анализ посещаемости обучающихся осуществляется классными руководителями и администрацией за аттестуемый период (четверть, триместр, полугодие, год) на основании сведений о причинах пропусков.
- 3.3. Учителями-предметниками фиксируются опоздания, а текущие пропуски обучающимися урока отмечаются на страницах своего предмета в виде обозначения «и».
- 3.4. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются к нему с разрешения учителя-предметника, дежурного учителя или администратора. Причины опозданий указываются в объяснительной на имя директора гимназии.
- 3.5. Отчеты по пропускам уроков с указанием причин и фамилий «прогульщиков» сдаются классными руководителями в учебную часть в конце аттестуемого периода (четверть, триместр, полугодие, год), или по запросам администрации гимназии. Заместитель директора по УВР обобщенную информацию доводит до сведения педагогического коллектива и Управляющего Совета в конце четверти, триместра, полугодия и года.

## **IV. Руководство организацией педагогической деятельности по предупреждению пропусков**

- 4.1. Классный руководитель обязан своевременно выявлять причины пропусков учебных занятий, информировать учителей-предметников и администрацию гимназии.

Учащимся, находящимся длительное время на лечении, предоставляется возможность надомного или дистанционного по форме обучения.

4.2. Учителя-предметники несут ответственность за учет посещаемости обучающихся на каждом уроке и выявление причин их отсутствия.

4.3. Социальный педагог гимназии контролирует посещаемость обучающихся «группы риска», координирует действия классного руководителя, учителей-предметников, психолога гимназии и семьи по предупреждению пропусков уроков, осуществляет индивидуальную работу с учащимися, склонными к прогулам.

4.4. Заместители директора по УВР контролируют деятельность педагогов по предупреждению пропусков занятий обучающимися, организуют рейды по проверке посещаемости; отвечают за сбор, хранение и анализ информации.

4.5. Директор гимназии осуществляет общее руководство, принимает решения по заявлениям классных руководителей, родителей, учреждений дополнительного образования или на основе информации, представленной членами администрации и социально-психологической службы.

4.6. По решению директора, администрации и социальной службы гимназии учащиеся категории «группы риска» прогульщики приглашаются на заседание старостата, родительского комитета, комиссии Управляющего совета, где рассматриваются дальнейшие меры педагогического и административного воздействия.

#### **V. Ответственность родителей (законных представителей) учащихся за обеспечение посещаемости учебных занятий**

5.1. Родители, (законные представители) несут ответственность за воспитание своих детей и обеспечивают получение детьми основного общего образования (Конституция РФ ст. 43.4).

5.2. Закон РФ «Об образовании» обязывает родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников выполнять Устав образовательного учреждения, положения, приказы и иные локальные акты.

5.3. Родители обязаны обеспечить посещаемость детьми уроков в течение учебного времени и дополнительных занятий в случае продления четверти, триместра, учебного года по причине неуспеваемости или пропусков уроков на основании приказа директора гимназии.

5.4. Родители, получившие письменные или устные уведомления администрации гимназии о посещаемости учебных занятий и учебных достижениях их детей сообщают о получении информации устно или письменно.