

«Утверждаю»

Директор

ГБОУ гимназия №1522

В.В. Воробьева

« 1 » 09 2016 г.



«Согласовано»

Председатель Профсоюзного

комитета ГБОУ гимназия №1522

Е.В. Ниткина

« 1 » 09 2016 г.

«Согласовано»

Председатель Управляющего

совета ГБОУ гимназия №1522

Д.В. Римашевский

« 1 » 09 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ГБОУ ГИМНАЗИЯ №1522

#### 1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия ГБОУ гимназия №1522 создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к:

- образовательному процессу,
- текущему контролю знаний,
- порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся,
- государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов (ОГЭ) и 11-х классов (ЕГЭ),
- набору и комплектованию 5-х и 10-х классов.

1.2. Конфликтная комиссия назначается приказом директора образовательного учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса.

1.3. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из членов руководства образовательного учреждения или председателей соответствующего методического объединения учителей-предметников.

1.4. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом ГБОУ гимназия №1522 и локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

#### 2. Задачи и функции конфликтной комиссии

2.1. Основной задачей конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает:

- вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- вопросы об объективности оценки знаний по учебному предмету, уровню усвоения образовательной программы;
- конфликтные ситуации, связанные с проведением набора в 5-е, 10-е классы;
- конфликтные ситуации, связанные с комплектованием профильных классов.

2.3. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

#### 3. Права членов конфликтной комиссии

3.1. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

#### **4. Обязанности членов конфликтной комиссии**

##### **4.1. Члены конфликтной комиссии обязаны:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

#### **5. Организация деятельности конфликтной комиссии**

5.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

5.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора ГБОУ гимназия №1522.

5.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся в документах три года.