

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета  
ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина»  
Е.В. Ниткина  
« 09 » января 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. директора  
ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина»  
Е.А. Лазутченкова  
« 09 » января 2018 г.

**Положение  
о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учёт  
в ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным актом ГБОУ города Москвы «Школа №1522 им. В.И. Чуркина» (далее – Школа) и разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей в ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина».

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации** - дети, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и

техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации** - семья, находящаяся в определенном социальном неблагополучии (ситуация, связанная с экономическими, юридическими, педагогическими, психологическими или медицинскими проблемами, не повлекшая за собой нарушение прав ребенка).

**Безнадзорный** - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц города Москвы.

**Беспризорный** - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания в городе Москве.

**Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

## **1. Основные цели и задачи**

1.1. Внутришкольный учёт в Школе ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **2. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

2.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт (далее - ВШУ) или снятии с учёта принимается на заседании **Совета профилактики Школы**. Совет профилактики - коллегиальный орган, который образуется в составе: председатель – руководитель ОУ, секретарь, социальный педагог, педагог-психолог и членов из числа педагогических работников. Кроме того, по необходимости на заседания Совета приглашаются классные руководители, преподаватели различных предметов, законные представители

обучающихся, специалисты организаций профилактики, в том числе Комиссии по делам несовершеннолетних и ОПДН ОМВД р-на Хорошево-Мневники.

2.1.1. Председатель отвечает за организацию работы Совета профилактики, т.е. составляет план работы, собирает информацию по обучающимся и их семьям, следит за правильным оформлением соответствующей документации, контролирует исполнение принятых решений.

2.1.2. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя ОУ на каждый учебный год.

2.1.3. Совет профилактики сотрудничает с Педагогическим Советом ОУ, представителями различных организаций (ОПДН ОМВД, КДН и ЗП, отделом опеки и попечительства СЗАО).

2.1.4. Заседания Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в полугодие (при необходимости дополнительно).

2.1.5. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается руководителем ОУ. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

2.1.6. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

2.1.7. Документация Совета профилактики:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о постановке обучающихся и их семей на ВШУ;
- план работы Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- списки обучающихся и их семей, состоящих на внутреннем профилактическом учете Школы, ОДН ОМВД, КДН и ЗП.

2.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется: по представлению Совета профилактики, на основании Постановления КДН и ЗП, ОДН ОМВД.

2.3. Для **постановки** несовершеннолетнего и (или) семьи на ВШУ секретарю Совета (не позднее, чем за три дня до заседания) представляются следующие документы:

- представление классного руководителя или социального педагога о постановке несовершеннолетнего на учет;
- характеристика несовершеннолетнего;
- постановление КДН и ЗП, ОДН МВД (при наличии);
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики (по необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями) (при необходимости).

2.4. Для **снятия** несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.
- представление классного руководителя или социального педагога о снятии несовершеннолетнего (семьи) с ВШУ;

- характеристика обучающегося, в которой отражена положительная динамика несовершеннолетнего.

2.5. На обучающегося (семью) заводится **учетная карточка**. Учетная карточка ведется социальным педагогом совместно с классным руководителем, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних (или семьей).

2.6. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. План разрабатывают совместно классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, при необходимости привлекаются специалисты организаций профилактики (ОДН ОМВД, КДН и ЗП и др.).

2.7. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется с уведомлением родителей (или законных представителей) обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с ВШУ.

2.8. Социальный педагог ведёт документацию по учёту обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, на учете в отделе опеки, попечительства и патронажа.

2.9. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на ВШУ, на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОМВД, на учете в отделе опеки, попечительства и патронажа на начало, середину, конец учебного года. Своевременно вносит изменения информации в АИС.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

3.1. **Основания для постановки на ВШУ несовершеннолетних** исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 3.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий (более 20 уроков за аттестуемый период) без уважительных причин, в том числе систематические опоздания (**ПРОП**);
- 3.1.2. Систематическая неуспеваемость обучающегося по учебным предметам, в том числе систематическое невыполнение домашнего задания, академические задолженности, оставление на повторное обучение, (**НЕУСП**);
- 3.1.3. Совершение уголовного преступления (данные ГУ МВД РФ по г. Москве), (**УП**);
- 3.1.4. Совершение административного правонарушения (данные ГУ МВД РФ по г. Москве), (**АД**);
- 3.1.5. Неоднократные (грубые) нарушения Устава Школы и Правил поведения обучающихся (**ННУ**);
- 3.1.6. Бродяжничество (самовольные уходы из дома и из школы) или попрошайничество, (**БИП**);
- 3.1.7. Склонность к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо других психоактивных веществ (**СКПВ**);
- 3.1.8. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности, (**НЕФОРМ**);
- 3.1.9. Состоял на учете в другом ОУ, где обучался ранее, (**ДРОО**);
- 3.1.10. Обучение ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или воспитательной колонии, (**СУ**);
- 3.1.11. Наличие комплексов выраженных «факторов риска» негативных проявлений (конфликты с обучающимися ОУ, высокая степень склонности к риску, импульсивность, неадекватная самооценка и др.), (**РИСК**).

3.2. **Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи**, в которой родители (законные представители):

- 3.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 3.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- 3.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 3.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.
- 3.2.5. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОМВД;
- 3.2.6. Находятся в трудной жизненной ситуации.

#### **4. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

4.1. Основанием для снятия с внутришкольного учёта является:

- положительная динамика несовершеннолетнего или семьи (исправление) (**ПД**);
- достижение совершеннолетия (**18 ЛЕТ**);
- выбытие из образовательной организации (**ООО**);
- лишение свободы (**ЛС**);
- не подтверждение обстоятельств постановки на учёт (**НЕПОДТВ**);
- поступившие данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДН, ПДН.

#### **5. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы**

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, учителя-предметники проводят профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики плану, и все результаты работы с данным несовершеннолетним (или семьей) фиксируются в письменной форме. Социальный педагог ведет банк данных учащихся (семей), состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН и проводит анализ профилактической работы.

5.3. План индивидуально-профилактической работы (ИПР) с обучающимися включает в себя: проведение профилактических бесед; контроль посещаемости; контроль успеваемости и выполнения домашних заданий; контроль за внеурочной деятельностью; занятость в период каникул; психолого-педагогическое сопровождение; контроль состояния здоровья; сопровождение профессионального самоопределения.

5.4. Обучающийся, поставленный на учёт, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.5. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учёте, на занятиях без уважительной причины в ОУ сразу вызываются классным руководителем, социальным педагогом, его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы: невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего; уклонение несовершеннолетнего от обучения.

5.6. Совет профилактики правонарушений имеет право ходатайствовать перед администрацией ОУ:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение аттестуемого периода;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- о продлении аттестации и об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;
- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

5.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и (или) его семье, председатель Совета профилактики обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в Городской психолого-педагогический центр Департамента образования города Москвы (ГППЦ).

5.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются администрацией ГБОУ «Школа №1522 им. В.И. Чуркина» самостоятельно в части, не противоречащей законодательству.